**Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)**

**Anträge auf Festsetzung einer / eines Volksfestes (§ 60 b GewO), Messe (§ 64 GewO), Großmarktes (§ 66 GewO), Ausstellung (§ 65 GewO), Spezialmarktes  
(§ 68 Abs. 1 GewO) und Jahrmarktes (§ 68 Abs. 2 GewO) sowie Bearbeitung von Anzeigen sonstiger Veranstaltungen**

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger.

Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Hansestadt Herford von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

|  |  |
| --- | --- |
| **Verantwortliche/r:** | Hansestadt Herford, Rathausplatz 1, 32052 Herford  Tel.: 05221 189-0; E-Mail: info@herford.de |
| **Datenschutzbeauftragte/r:** | Datenschutzbeauftragter für die Hansestadt Herford  -persönlich –  Rathausplatz 1, 32052 Herford  Tel.: 05221 189-0; E-Mail: datenschutz@herford.de |
| **Zweck und Notwendigkeit:** | Bearbeitung von Anträgen auf Festsetzung einer / eines Volksfestes (§ 60 b GewO), Messe (§ 64 GewO), Großmarktes (§ 66 GewO), Ausstellung (§ 65 GewO), Spezialmarktes (§ 68 Abs. 1 GewO) und Jahrmarktes (§ 68 Abs. 2 GewO) sowie Bearbeitung von Anzeigen sonstiger Veranstaltungen |
| **Rechtsgrundlage:** | Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. e) DS-GVO i. V. m. der GewO NRW sowie den einschlägigen verkehrs-, bau-, gewerbe- gaststätten- und ordnungsrechtlichen Vorschriften, z. B. der Verordnung über Bau und Betrieb von Sonderbauten (Sonderbauverordnung – SBauVO) oder dem Gesetz über Versammlungen und Aufzüge –Versammlungsgesetz – (VersammlG) |
| **Empfänger/**  **Kategorien von Empfängern:** | Interne Stellen:  Je nach Zuständigkeit können sämtliche interne Organisationseinheiten als Empfänger in Frage kommen.  Sofern notwendig, werden personenbezogene Daten an nachfolgende interne Organisationseinheiten weitergeleitet:  **Rechnungsprüfung** für Prüfzwecke und Kontrolle der Haushalts- und Wirtschaftsführung der Hansestadt Herford.  **Abteilung Kämmerei, Steuern und Stadtkasse** zur Verwaltung des Haushalts, der Zahlungsabwicklung und Einnahmen von Steuern und Abgaben.  **Kommunalarchiv** zu Zwecken der Archivierung, Auskunftserteilung und geschichtlichem Hintergrund der Hansestadt Herford gem. dem Archivgesetz.  Externe Stellen:  Beteiligte Rechenzentren und Auftragsverarbeiter zur Verwaltung und Bereitstellung der Software bzw. Verfahren sowie zur Durchführung der Fernwartung und Wartung. |
| **Übermittlung an ein Dritt-land / internationale Organisation:** | Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen. |
| **Speicherdauer bzw. –kriterien:** | Die Löschung der Daten erfolgt, wenn ein Erfordernis der Vorhaltung nicht mehr besteht. |
| **Betroffenenrechte:** | Auskunftsrecht (Art. 15)  Recht auf Berichtigung (Art. 16)  Recht auf Löschung (Art. 17)  Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18)  Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20)  Widerspruchsrecht (Art 21)  Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde (Art. 77)  Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:  Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf; Hausanschrift: Kavalleriestraße 2-4, 40213 Düsseldorf; Tel.: 0211 38424-0, Fax-Nr.: 0211 38424-10, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de |
| **Profiling:** | Ein Profiling seitens der Hansestadt Herford findet nicht statt. Ein Profiling durch Dritte, z. B. durch Suchmaschinen im Internet kann nicht ausgeschlossen werden. |